



**PROGRAMA DE GESTIÓN  
AMBIENTAL  
PRG-SIG-010**

<b>Elaborado por:</b>	<b>Jefe de Control y Seguridad</b>	<b>Miguel Kikuchi</b>
Revisado por:	Encargado de Seguridad	Luis Vargas
Aprobado por:	Gerente General	Giovanni Klein

 <b>PROGRAMA DE GESTIÓN AMBIENTAL</b>					<b>Código:</b>	<b>PRG-SIG-010</b>
					<b>Versión:</b>	<b>2</b>
					<b>Fecha:</b>	<b>27/07/2018</b>
					<b>Aprobado por:</b>	<b>GG</b>
<b>META</b>	<b>ASPECTO AMBIENTAL</b>	<b>IMPACTO AMBIENTAL</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADOR DE CUMPLIMIENTO</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>PLAZO</b>
Disminuir el consumo de papel de oficina	Disposicion de residuos solidos	Agotamiento del recurso (deforestacion)/ Contaminacion del suelo	Actualización del Programa de Manejo de Residuos Solidos	Aprobacion del documento y difusion	Coordinador de Calidad	jul-18
			Elaboracion de tachos especificos para disposicion de papel de oficina	Verificación in situ de la correcta disposición de residuos	Jefe de Administración	ago-18
			Reciclar papel de oficina	Consumo de papel de oficina	Personal	Todo el año
			Coordinar con la Municipalidad del Callao para que disponga del papel para reciclar.	Registros de la entrega del papel.	Coordinador de Calidad	jul-18
Disminuir el consumo de energia	Consumo de energia	Agotamiento del recurso	Concientizacion al personal para que apague las luces , maquinas y equipos electricos en general cuando no se encuentra trabajando en la zona	Comunicado	Jefe de Administración	set-18
Disminuir consumo de agua	Consumo de agua	Agotamiento del recurso	Revisión periodica de las instalaciones de agua (evitar fugas)	Checklist de instalaciones de agua y desagüe	Jefe de Seguridad	Todo el año
			Concientizacion al personal para el uso adecuado del agua	Comunicado	Jefe de Administración	oct-18