

	PERFIL DE PUESTO	Código: PPT-CAL-003
	Jefe de Seguridad y Calidad	Versión: 03 Fecha: 18/06/2022 Aprobado: GG Página: 1 de 3

GRUPO OCUPACIONAL	DIRECTIVO	AREA	CALIDAD
<h1>JEFE DE SEGURIDAD Y CALIDAD</h1>			
	PUESTO	NOMBRE	FECHA
ELABORADO POR:	Asistente de Calidad	Rubi Ramos	18/06/2022
REVISADO POR:	Jefe de Seguridad y Calidad	Ricardo Alarcón	18/06/2022
REVISADO POR:	Supervisión de RR.HH.	Julissa Quiroz	18/06/2022
APROBADO POR:	Gerente General	Giovanni Klein	18/06/2022

La impresión de este documento es considerada una COPIA NO CONTROLADA, se deberá validar la edición en el Blog de CLI; el mal uso del presente documento será considerado como una falta grave, cuya sanción será la indicada en el Reglamento Interno de Trabajo de la empresa para este tipo de faltas.

	PERFIL DE PUESTO	Código: PPT-CAL-003
	Jefe de Seguridad y Calidad	Versión: 03 Fecha: 18/06/2022 Aprobado: GG Página: 2 de 3

1. OBJETIVOS DEL PUESTO

Del área de Seguridad en Transporte

- 1.1. Responsable de la ejecución y cumplimiento de la seguridad en el transporte en forma eficiente.
- 1.2. Responsable de la presentación de las incidencias y las acciones correctivas a ejecutar ante los clientes.
- 1.3. Responsable de la elaboración, ejecución y seguimiento de plan de trabajo.

Del área de Calidad del Sistema Integrado de Gestión

- 1.4. Supervisar la implementación, desarrollo y mantenimiento del Sistema de Gestión en Control y Seguridad en CLI.
- 1.5. Mantener las certificaciones en los Sistemas de Gestión de CLI.
- 1.6. Responsable del cumplimiento de los requisitos exigidos por los estándares internacionales BASC, el programa del OEA y asegurar la mejora continua del Sistema de Gestión en Control y Seguridad BASC-OEA.
- 1.7. Responsable de la elaboración, ejecución y seguimiento de plan de trabajo.

2. FUNCIONES ASIGNADAS

Del área de Seguridad en Transporte

- 2.1. Elaborar e implementar planes y/o proyectos de seguridad basada en el análisis de los riesgos de cada una de las operaciones de transportes (Carga, Aseguramiento de la carga, Tránsito, Descarga), así como, hacer el seguimiento de los mismos.
- 2.2. Elaborar el programa de seguridad, medio ambiente e Higiene de las operaciones de transportes.
- 2.3. Revisar y actualizar el plan de contingencia para el transporte de materiales peligrosos.
- 2.4. Planificar y ejecutar las capacitaciones en los temas de seguridad de transportes, medio ambiente e Higiene, de las operaciones de transportes.
- 2.5. Controlar el estado operativo de los equipos y /o materiales de seguridad relacionados a las operaciones de transportes. (EPPS, Material de trinca, extintores).
- 2.6. Analizar y hacer seguimiento a los indicadores de gestión de seguridad (niveles de cumplimiento de inspecciones, plan de seguridad, etc.) y las actualizaciones de cuadros estadísticos de accidentes e incidentes de las operaciones de transporte.
- 2.7. Realizar auditorías internas del cumplimiento del procedimiento de transporte.
- 2.8. Elaborar hojas de ruta de cada cliente e IPER de acuerdo a la norma del MTC para establecer límites de velocidad y alarmas en cabina en caso excedan el límite.
- 2.9. Analizar cumplimiento de las rutas establecidas mediante geocercas establecidas en el GPS.
- 2.10. Verificar que se informe oportunamente el cumplimiento del programa de mantenimiento de las unidades pesadas y livianas y las acciones correctivas sobre hallazgos de desviaciones.
- 2.11. Verificar si el coordinador realiza y hace seguimiento de los Check List de las unidades
- 2.12. Seguimiento de la ejecución de las supervisiones de carga y preparar reporte sobre las observaciones y las acciones correctivas.
- 2.13. Establecer redes de contacto con la policía nacional (Comisarias, tránsito, Escuadrón de Emergencia, Dirove, Dirincri), las estaciones de bombero y proveedores de resguardo.
- 2.14. Elaborar presupuesto anual del programa de seguridad en transporte.
- 2.15. Revisión y actualización del Manual de Operaciones de Transporte (SOP) en coordinación con el área operativa.
- 2.16. Verificar si los conductores están utilizando el aplicativo de transporte.
- 2.17. Supervisar que los conductores cuenten con toda su documentación vigente.
- 2.18. Supervisar que las unidades cuenten con toda su documentación vigente.
- 2.19. Implementar buenas prácticas en el servicio de transporte alineados a los requerimientos de los clientes.
- 2.20. Otras funciones referentes al área de Seguridad.
- 2.21. Verificar que el personal a su cargo no se encuentre involucrado en actividades ilícitas como el robo o soborno.

Del área de Calidad del Sistema Integrado de Gestión

- 2.22. Asegurar que se establezcan, implementen y mantener los procesos necesarios del SGCS BASC-OEA.
- 2.23. Evaluar si las políticas y prácticas propuestas relacionadas al SSGCS cumplen con los requerimientos de las normas establecidas.

La impresión de este documento es considerada una COPIA NO CONTROLADA, se deberá validar la edición en el Blog de CLI; el mal uso del presente documento será considerado como una falta grave, cuya sanción será la indicada en el Reglamento Interno de Trabajo de la empresa para este tipo de faltas.

	PERFIL DE PUESTO	Código: PPT-CAL-003
	Jefe de Seguridad y Calidad	Versión: 03 Fecha: 18/06/2022 Aprobado: GG Página: 3 de 3

- 2.24. Apoyar a la Gerencia General en la revisión de los Sistemas de Gestión implementados para asegurar su conveniencia, adecuación y eficacia continua.
- 2.25. Informar periódicamente a la Gerencia General sobre la eficacia y el desempeño del SGCS BASC-OEA y de cualquier necesidad de mejora.
- 2.26. Actuar de nexo principal de relación con cualquier entidad externa sobre asuntos relacionados con el SGCS.
- 2.27. Realizar y analizar las auditorías internas realizadas a las distintas áreas para verificar el cumplimiento de los procedimientos y de haber hallazgos informar y solicitar acciones correctivas a cada área.
- 2.28. Supervisar el cumplimiento del proceso de homologación de los proveedores.
- 2.29. Supervisar la actualización de los documentos de los proveedores homologados.
- 2.30. Supervisar que se realice la calibración de los equipos de frío y los instrumentos de medición de temperatura.
- 2.31. Supervisión y seguimiento de la emisión del reporte de Oportunidades de Mejora y validación de la efectividad de las acciones correctivas.
- 2.32. Proponer indicadores para medir la gestión del personal de cada área.
- 2.33. Revisión del cumplimiento de los indicadores por área.
- 2.34. Supervisar el uso de la herramienta SINTAD y proponer desarrollos
- 2.35. Otras funciones referentes al área de Calidad.

3. RELACIONES DE PUESTO

- 3.1. El puesto depende y reporta : Gerente General
- 3.2. El puesto tiene autoridad con : Coordinador de Calidad
Asistente de Calidad
- 3.3. Comunicaciones externas : Principalmente nuestros clientes, Proveedores y/o Organismos del SIG

4. REQUISITOS DE COMPETENCIA DEL PUESTO

Debe cumplir con los siguientes requisitos:

4.1. Educación

4.1.1. Mínima

- a. Técnico en comercio exterior, Administración de Negocios Internacionales o similares.

4.1.2. Deseada

- a. Titulado en Administración de Negocios Internacionales, Ingeniería o afines con especialización en Calidad o Sistemas de Gestión

4.2. Formación

- a. Conocimientos de la ley general de aduanas y su reglamento
- b. Cursos relacionados a temas de Sistemas de Gestión y similares con especialización en Calidad, Seguridad y Salud laboral o gestión en Control y Seguridad.
- c. Manejo e inspección de correspondencia y paquetes sospechosos
- d. Computación Básica.

En el caso que el postulante no evidencie con documentación sus competencias en el uso de office, idioma inglés u otro. La organización designará internamente un personal con las debidas competencias para que valide sus conocimientos en los rubros necesarios.

4.3. Experiencia

- a. Experiencia mínima de 01 año en el puesto o similares.

4.4. Habilidades

- a. Definidas en la evaluación de desempeño