|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GRUPO OCUPACIONAL** | STAFF | **TIPO DE PUESTO** | | PERSONAL ADMINISTRATIVO | |
| PROGRAMADOR DE SISTEMAS | | | | | |
|  | **PUESTO** | | **NOMBRE** | | **FECHA** |
| **ELABORADO POR:** | **Asistente de RRHH** | | **Leslie Acuña** | | **18/12/2018** |
| **REVISADO POR:** | **Coordinador de Sistemas** | | **Erwin Velasquez** | | **18/12/2018** |
| **REVISADO POR:** | **Coordinador de Calidad** | | **Miguel Kikuchi** | | **18/12/2018** |
| **APROBADO POR:** | **Gerente General** | | **Giovanni Klein** | | **18/12/2018** |

1. **OBJETIVOS DEL PUESTO**
   1. Se encarga de dar soporte a los programas existentes y a los programas puestos en producción por el área de desarrollo
2. **FUNCIONES ASIGNADAS**
   1. Desarrollar los programas que son necesarios para facilitar la atención a los clientes internos y externos
   2. Participar en las labores de capacitación y asesoramiento al personal de todas las áreas sobre temas relacionados a los programas y aplicaciones del sistema informático.
   3. Análisis y diseño de tablas y base de datos.
   4. Debe trabajar según el procedimiento de solicitud de servicios
   5. Mejoras
   6. Programaciones
   7. Monitoreo de nueva tecnología de información y comunicaciones.
   8. Análisis de factibilidad de proyectos.
   9. Proponer y difundir plataformas y metodología de desarrollo.
   10. Proponer y homologar procesos (reglas de negocio)
   11. Cumplir con el reglamento, las políticas, los procedimientos y demás disposiciones establecidas por el departamento y la organización.
   12. Otras funciones del campo de su competencia que le sean asignadas por el Coordinador de Sistemas.
   13. Cumplir con el reglamento, las políticas, los procedimientos y demás disposiciones establecidas por la Organización.
   14. Otras funciones del campo de su competencia que le sean asignadas por la Gerencia.
   15. No involucrarse en actividades ilícitas como el robo o soborno.
3. **RELACIONES DE PUESTO**
   1. El puesto depende y reporta : Coordinador de Sistemas
   2. El puesto tiene autoridad con : Ninguno
   3. Comunicaciones externas : Principalmente nuestros clientes
4. **REQUISITOS DE COMPETENCIA DEL PUESTO**

Debe cumplir con los siguientes requisitos:

* 1. **Educación**
     1. Técnico o superior en informática
  2. **Formación**
     1. Conocimiento en lenguajes de programación (libres y/o con licencias)
     2. Conocimiento en Análisis y diseño de Sistemas
  3. **Experiencia**
     1. Experiencia mínima de 03 año en el puesto o similares.
     2. Experiencia en desarrollo de proyectos.
  4. **Habilidades**
     1. Definidas en la evaluación de desempeño

1. **CONTROL DE CAMBIOS**

Ninguno por ser primera versión.